



Zákonným zástupcom a žiakom nad 18 rokov
prijatým do školského internátu

PRIJÍMANIE ŽIAKOV DO ŠKOLSKÉHO INTERNÁTU V ŠKOLSKOM ROKU 2011/2012 – POKYNY

Na základe Vašej žiadosti o prijatie do Školského internátu (ŠI) pre školský rok 2011/2012 Vám oznamujeme kladné stanovisko prijímacej komisie ŠI a predkladáme záväzné pokyny, ktoré je potrebné z Vašej strany splniť, aby sme zabezpečili podmienky starostlivosti o žiakov v zmysle vydaného Rozhodnutia o prijatí. Zároveň určujeme príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním vo výške 18,50 € mesačne. Poplatky sú určené v zmysle § 117 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z., § 5 ods. 6 zákona č. 596/2003 Z. z. a VZN ŽSK č. 15/2008 v platnom znení.

V prílohe týchto pokynov Vám zasielame **poštové peňažné poukazy**, ktoré žiadame **uhradiť do 5.8.2011**. Na poštovom peňažnom poukaze musí byť uvedené meno žiaka, za ktorého sa povinná úhrada uskutočňuje (nie meno zákonného zástupcu resp. iného platcu) pre potrebu identifikácie úhrady. Doklad o uhradení platieb **predloží** žiak **v deň nástupu**.

Neuhradenie poplatkov do určeného termínu (zistíme z výpisov z účtu) bude mať za následok **stratu platnosti Rozhodnutia o prijatí žiaka do ŠI**.

USMERNENIA A POŽIADAVKY K NÁSTUPU ŽIAKA DO ŠI A PRE POBYT V ŠI

A) Podmienky umiestnenia žiaka v ŠI

- **Písomné prehlásenie** zákonného zástupcu alebo žiaka staršieho ako 18 rokov, v súlade s § 11, ods. 7, písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. i v súvislosti so zákonom č. 355/2007 Z. z., že žiak nemá infekčné ani iné prenosné ochorenie. Písomné prehlásenie (podľa poskytnutého vzoru) žiak **predloží v deň** nástupu do ŠI. Toto písomné prehlásenie so záväznosťou právnych dôsledkov môže byť nahradené potvrdením ošetrojúceho lekára (nie starším ako 7 dňovým v deň nástupu do ŠI).
- Prehlásenie zákonného zástupcu, že žiak nemá sociálno-patologické problémy (poruchy v správaní, komunikácii, spolunažívaní) v nadväznosti na § 11, ods. 7, písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. Nepredloženie tohto prehlásenia bude posudzované ako záporné stanovisko.
- Priloženú Prihlášku na stravovanie s pokynmi riadne podpísanú **predloží** žiak **v deň nástupu**.

B) Požiadavky - po nástupe žiaka do ŠI

- Dodržiavať termíny platieb za ubytovanie i stravu vždy súčasne tak, aby platby boli pripísané na príslušný účet najneskoršie 3 pracovné dni pred začiatkom stravovania alebo ubytovania v mesiaci, za ktorý sa platba uhrádza /s výnimkou mesiaca septembra/.
- Zabezpečiť - obuv: vychádzkovú, športovú, prezuvky!
2 ks fotografie 4 x 4 cm (1 ks opakovane prijímaní žiaci),
pomôcky a prostriedky osobnej hygieny,
2 ks visiace zámky – k zabezpečeniu osobných vecí.
- V plnom rozsahu rešpektovať Školský poriadok ŠI, ktorý je zverejnený na internetovej stránke školy.
- Za porušenie školského poriadku, alebo nezaplatenie stanovených poplatkov v určenom termíne, môže byť žiak vylúčený zo ŠI.

- Zdôrazňujeme, že počas ubytovania budú vykonávané kontroly osobných vecí každého žiaka s cieľom dodržiavania hygienicko-preventívnych požiadaviek a vylúčenia prechovávaní akýchkoľvek nedovolených látok, predmetov a zariadení, ktoré by ohrozovali zdravie resp. bezpečnosť žiaka samotného, prípadne iných osôb.

C) Inštruktážne informácie rodičom a žiakom

- v zmysle platnej legislatívy si žiak nedonáša stravu, ktorej množstvo a kvalita by ohrozovala jeho zdravie, poľažne by bola zdrojom infekcií alebo nákaz,
- kontrolovať osobnú výbavu žiaka na týždenný pobyt (uterák, odev, atď.),
- pravidelne kontrolovať „vychádzkovú knižku“ po každom príchode žiaka zo ŠI domov - kontrolu potvrdiť podpisom zákonného zástupcu,
- zabezpečiť včasné príchody žiaka do ŠI po návrate z domu do 21.00 hod. Výnimky povolí riaditeľ OA LM na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu resp. plnoletého žiaka s odporúčením príslušného vychovávateľa.
- v záujme bezpečnosti žiaka žiadame včasné informácie o jeho neprítomnosti v ŠI (osobne, písomne, telefonicky), vrátane žiakov nad 18 rokov,
- ak žiak onemocnie, odchádza zo ŠI domov (ŠI nie je vybavený na opateru nemocných),
- pre prípadné potreby operatívneho riešenia problémov využite možnosť telefonického kontaktu na našom č.: 044/5522129, e-mailovú adresu oalm@vuczilina.sk a na internetovej stránke www.oapetlm.edu.sk. V prípade záujmu nám môžete poskytnúť Vašu e-mailovú adresu.
- k poštovým peňažným poukazom vysvetľujeme, že poplatky sú za:
č. ú.: 8120247100/5600 - ubytovanie, č.ú.: 8120245180/5600 – stravu.
Variabilný symbol vyjadruje kód pridelený žiakovi v Rozhodnutí, školský rok a mesiac platby napr. september 2011 – XXX111209.
- Úľavy mesačného príspevku za ubytovanie sú možné v zmysle § 117 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. a VZN č. 15/2008 ŽSK v platnom znení a to na základe písomnej žiadosti doloženej Rozhodnutím o pomoci v hmotnej núdzi v zmysle zákona č. 599/2003 Z. z. a posledným výročným vysvedčením žiaka.
- Pre posilnenie výchovno-vzdelávacej činnosti môžete prispieť dobrovoľným finančným darom na č. ú.: 8120243150/5600.

V priebehu školského roka odporúčame navštevovať ŠI v termínoch konania Rady rodičov v školách s cieľom spolupráce s vychovávateľom za účelom zdravého rozvoja žiaka.

V zmysle § 7, ods. 3, zákona č. 428/2002 Z. z. v platnom znení oznamujeme, že získané osobné údaje v súlade s § 11, ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. sa spracúvajú a používajú podľa platnej legislatívy pre školské zariadenia.

V prípade, že žiak do školského internátu nenastúpi, oznámte nám to bezodkladne telefonicky a potvrdte písomne! **Nástup do školského internátu je dňa 4.9.2011.**

Vaším podpisom potvrdené pokyny ako záväzný vzťah žiadame **predložiť** spolu s Rozhodnutím o prijatí **v deň nástupu** do ŠI, pretože sa stanú súčasťou osobného spisu žiaka.

Ing. Ján Pelán
riaditeľ školy

meno a priezvisko - čitateľne
a podpis zákonného zástupcu